

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 27.08.2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ Сунская ОШ
А.В.Навалов
Приказ № 01 от 09 января 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении учителей, работающих в начальных классах
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Сунская общеобразовательная школа»
Кондопожского муниципального района Республики Карелия

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей, работающих в начальных классах (далее МО) создается в целях осуществления проведения учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по предметам, изучаемым в начальных классах, а также с целью координации работы начальной школы, организации взаимодействия учителей начальных классов с другими методическими объединениями школы (МО классных руководителей, МО учителей предметников) и МО учителей начальных классов других школ района.

1.2. В состав методического объединения входят учителя начальных классов, учителя - предметники, ведущие учебные дисциплины в начальной школе.

1.3. Методическое объединение создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Состав методического объединения утверждается директором школы.

1.5. МО подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ;
- Указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации;
- Нормативными правовыми актами Республики Карелия и администрации Кондопожского муниципального района в области общего образования;
- Уставом школы;
- Основной образовательной программой начального общего образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);
- Годовым планом работы школы;
- Приказами директора школы;
- Настоящим положением и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждения.

2. Цель, задачи, функции и направления деятельности методического объединения

2.1. Создание соответствующей требованиям ФГОС НОО единой развивающей образовательной среды, побуждающей к самовыражению всех участников образовательного процесса.

2.2. Методическое объединение учителей начальных классов создается для решения следующих задач:

- эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов,
- ознакомление педагогов с современными педагогическими направлениями и технологиями,
- сплочения и координации усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – улучшение образовательного процесса.

2.3. Методическое объединение выполняет следующие функции:

- анализирует учебные возможности обучающихся, результаты образовательного процесса, в том числе внеклассной работы по предмету и внеурочной деятельности,
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими материалами;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы
- анализирует и планирует оснащение учебных кабинетов;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин, курсов внеурочной деятельности;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (декадах) и организует их проведение.

2.4. Основными направлениями деятельности МО является:

- планирование методической работы учителей начальных классов;
- просветительская деятельность;
- консультационная деятельность;
- осуществление промежуточного контроля освоения планируемых результатов начального общего образования;
- анализ методической работы учителей, работающих в начальных классах школы.

3. Основные формы работы методического объединения:

3.1. Проведение исследований по проблемам методики обучения и воспитания учащихся начальных классов и внедрение их результатов в образовательный процесс.

3.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей, отчеты по научно-методической работе и др.

3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.

3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

3.7. Проведение предметных недель и методических дней.

3.8. Взаимопосещение уроков.

4. Порядок работы методического объединения

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы школы на текущий учебный год. План составляется руководителем МО, рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть, о времени и месте проведения заседания руководитель МО обязан поставить в известность заместителя директора школы по УВР;

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

4.5. Контроль деятельности МО осуществляется заместителями по УВР и ВВР.

5. Документация методического объединения:

5.1 Положение о методическом объединении

- 5.2. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание).
- 5.3. Анализ работы за прошедший год
- 5.4. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на текущий год
- 5.5. План работы МО на текущий учебный год.
- 5.6. Сведения о методической работе учителей начальной школы
- 5.7. Перспективный план аттестации учителей МО
- 5.8. График прохождения аттестации учителей МО на текущий год
- 5.9. Перспективный план и график повышения квалификации учителей МО на текущий год
- 5.10. График текущего и промежуточного контроля (аттестации) (вносят сами учителя или председатели методических объединений. Цель-предупреждение перегрузокущихся (не более одной контрольной работы в день).
- 5.11. График административного диагностического контроля
- 5.12. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий учителями МО
- 5.13. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами
- 5.14. Рабочие программы по предметам, курсам внеурочной деятельности
- 5.15. План проведения предметной недели
- 5.16. Результаты внутришкольного контроля (информационные и аналитические справки), диагностики.
- 5.17. Протоколы заседаний МО.

6. Права, обязанности и ответственность методического объединения

6.1. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за результативность образовательного процесса;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства.

6.2. Методическое объединение обязано:

- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом школы, Основной образовательной программой начального общего образования, решениями Педагогического совета, приказами директора, распоряжениями заместителей директора;
- в указанные сроки организовывать изучение инструктивных, нормативных документов;
- предоставлять анализ результатов деятельности МО в указанные сроки;
- создавать условия для обучения и развития педагогических кадров через участие каждого члена методического объединения в различных формах методической работы.

6.3. Методическое объединение несёт ответственность:

- за соблюдение Устава школы, выполнения Основной образовательной программы начального общего образования, локальных актов, в том числе настоящего положения;
- за выполнение решений Педагогического совета, приказов директора, распоряжений заместителей директора;
- за объективную оценку результатов деятельности каждого члена МО;
- за качество и своевременность принятых МО решений;
- за выполнение плана работы МО на учебный год.